

# Anglais professionnel

## Cours individuels ou en mini-groupe

Durée : 1 h

Nombre de séances : min. de 15 séances

Formateur : formatrice Towards experte en anglais

**Prérequis** : Pour déterminer votre niveau, il est impératif de passer le test de positionnement en allant sur le lien suivant :

<https://www.cambridgeenglish.org/fr/test-your-english/>

Formation pour adultes

### Objectifs généraux :

Etre capable de :

- Accueillir un public étranger en personne, engager et maintenir une conversation
- Se présenter et parler de soi-même
- Donner des informations sur son entreprise
- Demander/proposer un service
- Présenter l'entreprise aux visiteurs en donnant quelques statistiques
- Faire visiter les lieux
- Expliquer le fonctionnement de son service, ses responsabilités
- Participer à une réunion avec un langage adapté, gérer une réunion
- Prendre des appels téléphoniques, formuler les besoins et y répondre
- Rédiger un mail : les formules de politesse, structuration des phrases
- Accompagner un visiteur dans le cadre de visites de l'entreprise, au restaurant...

### Contenu pédagogique :

- Se situer par rapport au timing des événements : parler du présent, du passé et du futur
- L'impératif et le langage de l'obligation et de la probabilité
- La formulation des questions
- Les chiffres : la date et l'heure, l'argent, les statistiques
- Les comparaisons
- La prononciation et l'intonation : quelques règles pour une communication plus nuancée et efficace
- Le registre à employer dans le milieu professionnel.
- Le lexique professionnel en général et plus spécifiquement lié au secteur dans lequel évolue le stagiaire
- Phrasal verbs

### Méthodes et moyens :

- 1 manuel pour chaque participant